Modèle : Plan d’action de mentorat

Le mentorat est une relation informelle où une femme expérimentée ou dirigeante (mentor) guide et encourage une autre femme ou adolescente (personne bénéficiant d’un mentorat). Les relations de mentor-personne bénéficiant d’un mentorat peuvent se faire naturellement, mais lorsque ces relations sont arrangées, il peut être judicieux de se mettre d’accord sur les préférences en termes de réunions et de

communication, de types de soutien, d’objectifs et des principes de la relation. Le plan d’action suivant peut être adapté pour aider les participantes aux initiatives de mentorat à se mettre d’accord sur l’objectif et les modalités de leur relation.

# Temps consacré :

* Convenez d’une fréquence et d’une durée pour les réunions
* Convenez des moyens de communication
* Convenez d’un emploi du temps pour prendre des nouvelles sur la relation mentor/personne bénéficiant d’un mentorat

## Nous donnerons la priorité aux formes de mentorat suivantes (cochez les cases qui s’appliquent) :

* + Encouragement ☐ Aider à trouver des solutions
	+ Conseils sur l’apprentissage ☐ Discuter des difficultés liées aux positions de dirigeantes
	+ Conseils professionnels ☐ Autre (veuillez décrire)
	+ Aide pour suivre les progrès accomplis vers la réalisation des objectifs

|  |
| --- |
| **Attentes** |
| **Mentor** | **Personne bénéficiant d’un mentorat** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

229

|  |
| --- |
| **Préférences en termes de style de communication** |
| **Mentor** | **Personne bénéficiant d’un mentorat** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Peurs et préoccupations à partager** |
| **Mentor** | **Personne bénéficiant d’un mentorat** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# Objectifs de la personne bénéficiant d’un mentorat

La personne bénéficiant d’un mentorat peut définir des objectifs spécifiques puis travailler avec la mentor pour définir les étapes permettant de réaliser cet objectif, en utilisant le tableau ci-dessous.

## Exemples :

* En apprendre davantage sur un domaine de travail **•** Améliorer mes compétences en communication
* Recevoir des conseils sur mon éducation et mon projet professionnel
* En apprendre davantage sur le rôle de dirigeante
	+ Renforcer mon réseau **•** Recevoir des conseils sur les défis à venir

230

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objectif spécifique** | **Étapes pour réaliser l’objectif** | **Soutien demandé à la mentor** | **Calendrier** | **Difficultés** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# Modalités de la relation

Nous participons toutes les deux volontairement à cette relation mentor/personne bénéficiant d’un mentorat. Nous convenons d’axer la réunion sur les objectifs de la personne bénéficiant d’un mentorat. Nous convenons de construire une relation basée sur la confiance et l’honnêteté. La mentor apportera des observations et des conseils constructifs, et la personne bénéficiant d’un mentorat gardera un esprit ouvert. Nous convenons de respecter le temps de l’autre et de communiquer de manière respectueuse. Si nous n’arrivons pas à communiquer de façon efficace, ou si une des parties sent que la relation ne répond pas aux objectifs fixés, nous sommes libres de mettre fin à la relation mentor/personne bénéficiant d’un mentorat dans le respect.

**Confidentialité : Les détails de nos communications resteront confidentiels et ne devront pas être partagés avec d’autres parties, sauf accord mutuel.**

**Option de signatures de l’accord.**

231